

| HUNG_TMK-2-eIDAS Tanúsítási séma AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 910/2014/EU RENDELETE (2024 április 11.) szerinti bizalmi szolgáltatást lehetővé tevő rendszerek Elektronikus aláírások és infrastruktúrák tanúsítására | |
|--|--|
| 1. Azonosítás | <p>A HUNGUARD Kft. informatikai termékek megfelelőségértékelésére alkalmazott tanúsítási rendszere (sémája) az MSZ EN ISO/IEC 17067:2013 szabvány Table 1 Building a product certification scheme alapján 7-es (7_{HG} jelzetű) egyedi típusba tartozik (azzal a megkötéssel, hogy a II. pont, valamint a VI e) nem a Tanúsítási Divízió, hanem az ISO/IEC 17025:2005 szabvány alapján akkreditált Vizsgáló Laboratórium feladatkörébe tartozik.)</p> <p>Az egyedi séma jellemzői:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tartalmazza az 1a séma típus minden funkcióját és tevékenységét;• Tartalmazza az V. funkció b) és d) pontjában szereplő tevékenységet (jelhasználát);• Kiegészíti a VI. (felügyeleti) funkciót egy egyedi e) pontba sorolt tevékenységgel, miszerint felügyeleti eljárás során „e) Működtető és vagy fejlesztő által rendelkezésre bocsájtott IT rendszer vagy szoftver termék tesztelés, vizsgálat, átvizsgálás, döntés a tanúsításról”. <p>A Tanúsítási Divízió tanúsítási rendszere az eIDAS 910/2014/EU rendeletnek és a hivatkozott releváns követelmény szabványainak megfelel.</p> |
| 2. Vonatkozó dokumentumok | <p>A tanúsítási eljárásokat meghatározó követelmények alapjául szolgáló normatív dokumentumok két csoportra oszthatók:</p> <p>a) a tanúsító szervezetre vonatkozó követelmények:</p> <ul style="list-style-type: none">• Termékek, folyamatok és szolgáltatások tanúsítását végző szervezetekre vonatkozó követelmények (pl. ISO/IEC 17065:2012);• Jogszabályokban (beleértve az eIDAS rendeletet is) az adott szakterületekre a tanúsítókkal szemben elvárt (biztonsági, biztosítási, személyzeti, kompetencia,...) követelmények;• MSZ EN 319 403-1:2020 Követelmények a bizalmi szolgáltatókat értékelő megfelelőségértékelő testületek számára. <p>b) Az alkalmazandó követelményrendszer: „<u>eIDAS rendelet szerinti bizalmi szolgáltatást lehetővé tevő rendszerek</u>” tanúsítási terület esetén: ETSI EN 319 401 V3.1.1 (2024-06), vagy ETSI EN 319 411-1 V1.4.1 (2023-10), vagy</p> <p>c) ETSI EN 319 411-2 V2.5.1 (2023-10), vagy ETSI EN 319 421 V1.2.1 (2023-05).</p> |

| | |
|---|--|
| 3. Termék- és rendszer-tanúsítás kérelmezése | <p>A Tanúsító Szervezet tanúsítási akkreditációjában szereplő területeken a termékek tanúsítását bármely az üzemeltetésért felelős felhasználó, jogilag azonosítható szervezet (Ügyfél, Megbízó) kérelmezheti (a továbbiakban Kérelmező). A tanúsítási kérelmet megelőzheti egy vagy több konzultáció a Kérelmező képviselőjével. A terméktanúsítás kérelmezését a Tanúsító Szervezet által a Kérelmező rendelkezésére bocsátott KÉRELEM formanyomtatvány kitöltésével és a Tanúsító Szervezethez történő megküldésével lehet kezdeményezni.</p> <p>A Kérelem nyomtatvány letölthető a HUNGUARD Kft. honlapjáról.</p> |
| 4. A tanúsítási eljárás menete | <p>A tanúsítási eljárást részletes, az akkreditációs eljárásban ellenőrzött dokumentációs rendszer írja le:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tájékoztató: az eljárás menetéről, az egyes fázisokról szóló részletes ismertető, ennek megismerését a HUNGUARD Kft. partnereinek biztosítja;• A Tanúsítási Divízió Minőségirányítási Kézikönyve;• Általános útmutató IT termékek, rendszerek technológiai biztonsági követelmény megfeleléséről és jogszabályi megfeleléséről tanúsítók számára. <p>A tanúsítási eljárás szakaszai:</p> <ul style="list-style-type: none">• Előkészületi szakasz (a Kérelem és benyújtott egyéb dokumentumok megfelelésének átvizsgálása, szerződés megkötése);• Auditálási, a követelményeknek való megfelelés értékelési szakasza;• Értékelési eredmény átvizsgálási szakasz;• Döntési, Tanúsítvány kibocsátási szakasz <p>Informatikai rendszerek adott követelményeknek való megfelelése döntésének alapelvei:</p> <ul style="list-style-type: none">• egyes (elsősorban jogszabályokban meghatározott) követelmények mindegyikét teljesíteni szükséges;• általános informatikai biztonsági elvárások teljesítésében lehetségesek nem kritikus minősítésű eltérések, melyek fennállása mellett a Tanúsítvány kiállítható. |
| 5. A Tanúsítvány érvényessége, fenntartása | <p>A rendszer megfelelését igazoló Tanúsítvány érvényességi ideje 2 év.</p> |

| | |
|---|---|
| 6. Felügyelet | <p>A Tanúsító Szervezet az általa tanúsított rendszerek felett a Tanúsítvány érvényességi idejének lejárataig évenkénti rendszerességgel Felülvizsgálati Eljárás keretében felügyeletet gyakorol, amelynek során a Tanúsítvány állításai fenntarthatóságának megállapítását ellenőrzi.</p> <p>A Tanúsító Szervezet a tervezettől eltérően rendkívüli Felülvizsgálati Eljárást folytat le a Tájékoztatóban részletesen megadott esetekben.</p> <p>Nem megfelelési döntés esetén a Tanúsító Szervezet Határozatban tájékoztatja a Kérelmezőt, mely esetben a Kérelmező fellebbezéssel élhet a Tájékoztatóban ismertetett eljárás alapján.</p> |
| 7. A tanúsítás szköpjának módosítása, hatályának kiterjesztése | <p>A tanúsítás hatályának (verziószám, azonos tulajdonságokkal bíró részelemek, alkalmazási terület változása esetére) kiterjesztése az Ügyfél kérésére, a hatályt kiterjesztő dokumentumok benyújtása mellett, a vizsgálatok elvégzése után, garancia-karbantartási eljárás keretében történhet.</p> |
| 8. Jelhasználat | <p>A Tanúsító Szervezet a termék és rendszer tanúsítási rendszerében alkalmaz saját megfelelési jelet. A megfelelési jel a Tanúsító Szervezet tulajdona. Jelhasználati jogot a tanúsított szervezet a kérelemre az Ügyvezető, a Tanúsítási Divízió vezetője, vagy a minőségbiztosítási igazgató adja meg. A kérelmezés eljárásrendje a Tájékoztatóban került rögzítésre.</p> <p>A megfelelési jel használata kizárólag a Tanúsítvány érvényességi idején belül lehetséges. A Tanúsító Szervezet az éves Felülvizsgálati Eljárás keretében a jel megfelelő használatát ellenőrzi.</p> |
| 9. A tanúsítási eljárás díja | <p>Tanúsítás díjait a Kérelmező és Tanúsító Szervezet közötti szerződés határozza meg.</p> |
| 10. A tanúsítási eljárás megszüntetése/elévülése, érvényességi körének szűkítése, a tanúsítás felfüggesztése, visszavonása | <p>A tanúsítási rendszer részletesen tartalmazza az alábbi változások feltételeivel, eljárásaival, melyek megtalálhatóak a partnerek által megismerhető Tájékoztatóban:</p> <ul style="list-style-type: none">• a tanúsítási eljárás megszüntetése;• érvényességi körének szűkítése,• a tanúsítási folyamat felfüggesztése,• a tanúsítvány visszavonása. |
| 11. A Kérelmező szervezet jogai és kötelezettségei | <p>A Kérelmező szervezet jogosult:</p> <ul style="list-style-type: none">• a tanúsítási folyamatról menet közben információkhoz jutni;• a tanúsítás eredményével, eljárásával szemben fellebbezést benyújtani, vagy panasszal élni. |

| | |
|--|--|
| 12. Fellebbezés és panaszbejelentés | A panaszokat és fellebbezéseket a Határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül kell benyújtani, a benyújtás módjait, a fellebbezések és panaszok kivizsgálási rendjét, a Fellebbviteli Bizottság összetételét részletesen tartalmazza a Tájékoztató. |
| 13. A tanúsított státuszra történő hivatkozás | A hivatkozás rendjét, a helytelen hivatkozás következményeit a Tájékoztató részletesen tartalmazza. |
| 14. A tanúsítási folyamatot ellenőrző szervezetek | <p>A Tanúsító Szervezet tanúsítási rendszerét belső és külső szervezetek ellenőrzése alatt működteti.</p> <p>A belső ellenőrző szervezetek (Tanúsítási Döntőbizottság, Szakmai Grémium) mellett külső hatóságok (pl. Nemzeti Akkreditáló Hatóság, esetenként a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság) is ellenőrzi a szakszerűség, pártatlanság, objektivitás, bizalmas adatok kezelése, nyilvántartási, tájékoztatási kötelezettségek és egyéb szakmai követelményeknek való megfelelést.</p> |
| 15. A tanúsítás eredményének publikálása | <p>A kiadott Tanúsítványokat a kapcsolódó jelentéseket, érvényességi feltételeit, a Tanúsítványokkal kapcsolatos változtatásokat (visszavonás, módosítás) a Tanúsító Szervezet a Tájékoztatóban leírtaknak megfelelően:</p> <ul style="list-style-type: none">• papír alapon és elektronikus változatban is átadja Kérelmezőknek;• igényük esetén a felettes szerveknek, hatóságoknak átadja;• a Tanúsítványt angol és magyar nyelven a honlapján publikálja;• egyedi igényekre a Tanúsítványról tájékoztatást nyújt. |